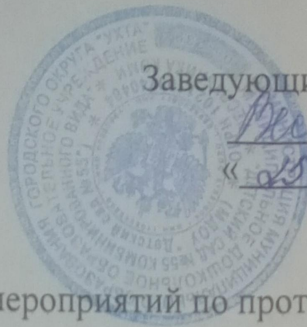




УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОУ «Детский сад №55»

Веселова Веселова Е.И.

« 25 » марта 2022г.

Отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции

в МДОУ «Детский сад № 55» за 2021 год

В течение 2021 года рабочей группой по противодействию коррупции проведена следующая работа в пределах выполнения запланированных мероприятий:

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Примечание
1. Повышение эффективности деятельности Учреждения				
1.1.	Корректировка документов антикоррупционной направленности и процедуры их согласования.	Заместитель заведующего (ответственное лицо по ведению антикоррупционной политики)	Пр.01-08/254 от 16.11.2021г.	Разработан и утвержден План мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении на 2021-2024 гг.
2. Обеспечение повышения уровня правовой грамотности				
2.1.	Проведение разъяснительной работы по предупреждению «бытовой» коррупции со всеми сотрудниками Учреждения	Заместитель заведующего (ответственное лицо по ведению антикоррупционной политики)	25.11.2021г	Ознакомление трудового коллектива с понятием «бытовая» коррупция и борьба с ней
2.2.	Информирование сотрудников Учреждения об изменениях в действующем законодательстве Российской Федерации, Республики Коми в сфере муниципальной службы, в сфере образования, в сфере ответственности должностных лиц за коррупционные преступления	Заместитель заведующего (ответственное лицо по ведению антикоррупционной политики)	2021г	Размещение на стенде учреждения информации об ответственности за коррупционные преступления
2.3.	Доведение до сведения сотрудников Учреждения нормативных документов антикоррупционной направленности, принятых в Учреждении	Заведующий, Заместитель заведующего (ответственное лицо по ведению антикоррупционной политики)	2021г	Ознакомление новых сотрудников Учреждения с Положением об антикоррупционной политике

3. Совершенствование деятельности в сфере закупок

3.1.	Осуществление контроля за соблюдением в Учреждении Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	Заведующий, Заместитель заведующего (ответственное лицо по ведению антикоррупционной политики)	2021г	Проведение контроля по осуществлению закупок в рамках 44-ФЗ от 05.04.2013г.
3.2.	Подготовка и обновление приказа о назначении членов комиссии для проведения процедуры определения поставщика в ДОУ в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	Заместитель заведующего (ответственное лицо по ведению антикоррупционной политики)	Пр. 01-08/39 от 02.02.2021г.	Назначение представителя в состав конкурсной, аукционной, котировочной комиссии

4. Установление обратной связи с потребителями услуг, предоставляемых Учреждением

4.1.	Рассмотрение заявлений и обращений граждан, предприятий и организаций в соответствии с требованиями Федерального закона от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке обращения граждан Российской Федерации" по вопросам, находящимся в компетенции ДОУ, в том числе с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции, организации их проверки.	Заведующий	2021г	Заявления и обращения граждан не регистрировались
4.2.	Ведение на сайте Учреждения постоянно действующей рубрики по вопросам предупреждения коррупции в Учреждении, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Заместитель заведующего (ответственное лицо по ведению антикоррупционной политики)	2021г	Все изменения и полезная информация размещаются на сайте Учреждения
4.3.	Информирование граждан МОГО «Ухта» о правах на получение образования и	Заведующий	2021г	Информирование об изменении род. платы, сумм совокупного

	обязанностях родителей в соответствии с положениями Федерального закона от 21.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании», об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования через сайт Учреждения.			дохода семьи для расчета компенсации родителям
4.4.	Обеспечение на сайте Учреждения возможности получения информации от граждан, предприятий и организаций об удовлетворённости деятельностью Учреждения, фактах коррумпированности должностных лиц учреждения (адрес электронной почты, номер «телефона доверия»).	Заведующий, Заместитель заведующего (ответственное лицо по ведению антикоррупционной политики)	2021г	Данная информация в регулярном доступе на сайте Учреждения
4.5.	Организация личного приёма заведующим Учреждения в присутствии заместителя, с протоколированием.	Заведующий	2021г	Протоколов зарегистрировано не было
5. Контроль за деятельностью сотрудников Учреждения				
5.1.	Контроль за персональной деятельностью должностных лиц Учреждения на предмет наличия неправомечно принятых решений в рамках служебных полномочий.	Заведующий, Заместитель заведующего (ответственное лицо по ведению антикоррупционной политики)	2021г	Не зафиксировано
5.2.	Организация контроля, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью, в части: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Заведующий, Рабочая группа	2021г	Ежемесячное заседание комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда
5.3.	Контроль размещения на сайте Учреждения публичных отчетов об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.	Заведующий	Март 2021г	Исполнено

5.4.	Проведение анализа нарушений сотрудниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка.	Заведующий, Заместитель заведующего (ответственное лицо по ведению антикоррупционной политики)	2021г	Нарушений не выявлено
5.5.	В случае выявления в ходе повседневной работы деяний коррупционной направленности со стороны сотрудников Учреждения проводить служебные проверки, по результатам которых материалы при необходимости направлять в правоохранительные органы.	Рабочая группа	2021г	Фактов не выявлено
6. Контроль за ходом реализации Плана				
6.1.	Подготовка информации о ходе выполнения мероприятий настоящего Плана. Размещение отчётов в сети Интернет.	Заместитель заведующего (ответственное лицо по ведению антикоррупционной политики)	Март 2021г	Отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в МДОУ «Детский сад № 55» за 2020 год
6.2.	Подготовка информации о ходе выполнения мероприятий настоящего Плана по запросам вышестоящих организаций.	Заместитель заведующего (ответственное лицо по ведению антикоррупционной политики)	Письмо от 19.03.2022г № 35	Запрос от 17.03.2021г. № 898 «Информация о работе по противодействию коррупции»
7. Совершенствование деятельности управления по профилактике коррупционных правонарушений				
7.1.	Контроль исполнения сотрудниками Учреждения должностных инструкций и их соответствием объему фактически реализуемых полномочий.	Заведующий, Инженер по ОТ	2021г	Ежемесячный должностной контроль
7.2.	Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации сотрудников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Заведующий	2021г	Отсутствие финансовой возможности
7.3.	Обеспечение наличия в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам) положений, содержащихся в НПА и нормативных документах	Заведующий	2021г	Исполнено

	антикоррупционной направленности.			
7.4.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Заведующий, Заместитель заведующего (ответственное лицо по ведению антикоррупционной политики)	2021г	Исполнено

Ответственное лицо по ведению антикоррупционной политике:

Заместитель заведующего Мельничук Мельничук Н.А.